

## 「グランドホテル浜松利用規則」

グランドホテル浜松ではお客様が安全かつ快適にお過ごしいただくため、宿泊約款第 10 条の定めにあるとおり、下記の規則をお守りいただく事になっております。この規則をお守りいただけないときは、宿泊約款第 7 条により、ご宿泊及びホテル内諸施設のご利用をお断り申しあげることもございます。また事故が起きた場合には、お客様に損害のご負担をいただくこともありますので、特にご留意くださいますようお願い申し上げます。

### 1. 客室のご利用について

- (1) 客室をご宿泊及びご飲食以外の目的でご利用されることは堅くお断りいたします。
- (2) 館内への許可のないご飲食物の持込及び外部からの取り寄せはお断りいたします。
- (3) ご宿泊登録者以外の方のご宿泊及び入室はご遠慮ください。
- (4) ご訪問客とのご面会はロビーでお願いいたします。
- (5) 客室からの避難経路図は、客室入口ドアの裏側に提示してありますからご確認ください。
- (6) 長期のご宿泊利用により、居住に関する法律上の権利が発生するものではないことをご了承ください。
- (7) 未成年者のみのご宿泊は、その保護者の許可のない限りお断りいたします。

### 2. 部屋の鍵等について

- (1) ご滞在中のお部屋から外出されるときは、施錠をご確認ください。
- (2) 館外にお出かけになるときは、フロント係員に鍵をお預けください。
- (3) 鍵をフロントでお受取りになるときは、宿泊確認証を係員にご提示ください。
- (4) ホテル内のレストラン・バーをご利用のとき、会計伝票にご署名の場合は、お部屋の鍵または宿泊確認証をご提示ください。
- (5) ご在室及び就寝の際は、必ずドアの「かけがね」をおかけください。
- (6) ドアをロックされたときは、「かけがね」をかけたままドアを開けるか、ドアスコープでご確認ください。なお不審者と思われる場合はフロントにご連絡ください。
- (7) 窓の施錠を操作し開放したりしないでください。
- (8) お部屋の鍵は、当ホテルをご出発のとき必ずフロントにご返却ください。

### 3. 客室内について

- (1) 客室内及び廊下では、ホテルの許可なく暖房用・炊事用等の火器及びキャンド

ル等をご使用にならないでください。又、客室内での調理は堅くお断りいたします。

- (2) 火災になりやすい場所、特にベッドの上及び禁煙室での喫煙はお断りいたします。
- (3) ホテルの許可なく客室を営業行為・事務所・パーティ等、宿泊以外の目的にご使用にならないでください。
- (4) ホテルの許可なく客室内の備品を移動したり、又は、客室内に造作を施し、あるいは改造したりしないでください。
- (5) 客室内の小物備品は、客室外に持ち出さないでください。
- (6) ホテルの外観を損なうようなものを窓側に置かないでください。

#### 4. 貴重品、お預り品について

- (1) ご滞在中は現金、有価証券、貴金属その他貴重品の保管については、フロント会計の金庫へお預けください。館内及び客室内における紛失・盗難につきましては、その責任を負いかねますのでご了承ください。なお、美術品・骨董品等のお預かりはご遠慮申し上げます。
- (2) 当ホテル内の諸施設にてのお預り品の管理責任は、各施設毎にこれを定めます。
- (3) クロークルームでのお預り物の期間は、特に指定のない限り1ヶ月を限度とし、以降はお引き取りの意思がないものとして法令に基づき処理させていただきます。
- (4) 当ホテル内でのお忘れ物・遺失物の処理は、一定期間保管し、その後法令に基づいて最寄りの警察署にお届けさせていただきます。

#### 5. 暴力団及び暴力団員、並びに公共の秩序に反するおそれのある場合について

- (1) 法令による指定暴力団及び指定暴力団員等の当ホテル利用はご遠慮いただきます。予約後、あるいはご利用中にその事実が判明した場合には、その時点でご利用をお断りいたします。
- (2) 反社会的勢力(暴力団及び過激行動団体など並びにその構成員)の当ホテル利用はご遠慮いただきます。予約後、あるいはご利用中にその事実が判明した場合には、その時点でご利用をお断りいたします。
- (3) 暴力、脅迫、恐喝、威圧的な不当要求、面会の強要及びこれに類する行為が認められる場合、直ちに当ホテル利用をお断りいたします。また、かつて、同様な行為をされた方についても、ご利用をお断りいたします。
- (4) 当ホテルをご利用される方が心身耗弱、薬物類及び飲酒等による自己喪失など、ご自身の安全確保が困難であったり、他のお客様に危険や恐怖感を及ぼす恐れがあると認められるときは、直ちにご利用をお断りいたします。

- (5) 館内及び客室内で大声、放歌及び演説等の喧騒な行為その他で他者に嫌悪感を与えたり、迷惑を及ぼしたり、賭博や公序良俗に反する行為のあった場合には、直ちにご利用をお断りいたします。
- (6) その他上記各項に類する行為のあるときは、ご利用をお断りいたします。

#### 6. 駐車場のご利用について

- (1) 駐車場構内及びホテル敷地内では、係員の指導及び指示に従っていただきます。
- (2) 駐車中の車内に貴重品及び他の物品を留置しないでください。駐車中における紛失、盗難等については、その責任を負いかねます。
- (3) ご宿泊中の駐車場のご利用は1室1台のみ無料です。  
(チェックイン日の12:00からチェックアウト日の12:00まで)
- (4) ホテルの係員による車の代行移動はいたしかねますのでご了承ください。
- (5) 街頭宣伝車等の乗入れ行為はお断りいたします。

#### 7. お支払等について

- (1) ご利用代金のお支払いは、現金又はご利用券、旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等、もしくは当ホテルが認めたそれに代わるものとさせていただきます。
- (2) お会計はご出発時にフロントでお願いいたします。また、都合によりご滞在中でもお支払いをお願いする場合がありますので、その都度お支払いをお願いいたします。なお、当ホテルが請求してもお支払いがない場合は、お部屋を明け渡していただきます。
- (3) ご到着時にお預かり金を申し受けることがございますので、予めご了承ください。
- (4) ご宿泊以外の方から料金のお支払いを受けることになっているときは、定められた期日までにお支払いがなければ、ご宿泊者ご本人に直接お支払いをご請求申しあげます。
- (5) 旅行小切手以外の小切手によるお支払い及び両替は、固くお断りいたします。
- (6) 宅配便等発送物のお支払い、当ホテル内テナント店舗でのお買物代、たばこ代、タクシー代等のお立替えはお断りいたします。
- (7) 客室内の電話（国際アクセス電話を含む）、をご利用になるとき、施設使用料が加算されますのでご了承ください。

#### 8. ホテル内では、他のお客様のご迷惑になる下記の物の持込み、又は行為はご遠慮ください。

- (1) 館内で許可なく告知物の配布や張紙、物品の販売・展示等の行為は固くお断り

いたします。

- (2) 当ホテルの名称・住所の印刷や、建物・動産の全体あるいは一部の写真または模写した映像、その他商標・意匠等、当ホテルが所有する権利を許可なく使用することは堅くお断りいたします。
- (3) 館内及び客室内の備品を所定の場所からみだりに移動したり、許可なく変更加工しないでください。万一それら備品の紛失・破損等があった場合は、その実費を弁済していただきます。
- (4) 廊下やロビー等に所持品を放置なさないでください。
- (5) 館内に次のようなものをお持込にならないでください。
  - イ) 愛玩動物、鳥類等(ただし盲導犬・介助犬・聴導犬は除く)
  - ロ) 異臭を発するもの
  - ハ) 許可証のない銃砲、刀剣類等
  - ニ) 発火または引火しやすい火薬・揮発油類等
  - ホ) 常識的な量を超える物品
- (6) 無許可の集会・政治活動行為はお断りいたします。
- (7) プラカード・ゼッケン・ハチ巻・横断幕等による示威行為及びそれ等の持込みはお断りいたします。

9. 資源を大切に使うため、節電・節水にご協力をお願いいたします。